SMLOUVA O PRODLOUŽENÍ SPLATNOSTI ÚVĚRU [CREDIT_ID]

(dále jen "Smlouva o úvěru")

Obchodní firma: [FIRM_NAME]
IČO: [FIRM_CODE]
se sídlem [FIRM_ADDRESS]
zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 257916
Korespondenční adresa: Jeremiášova 947/16, Praha 155 00
Telefonní číslo: [FIRM_PHONE]
Emailová adresa: [FIRM_EMAIL]
Jednající: Antonina Morozova
Číslo účtu: 274818360/0300
7771377799/5500
2201021595/2010

(dále jen "Věřitel") na straně jedné

a

Klient: [CLIENT_NAME]
R.Č.: [CLIENT_PC]
Trvale bytem: [CLIENT_REG_ADDRESS]
Korespondenční adresa: [CLIENT_ADDRESS]
Emailová adresa: [CLIENT_EMAIL]
Telefonní číslo: [CLIENT_PHONE]
Číslo účtu: [CLIENT_BILL]

(dále jen "Klient") na straně druhé
uzavírají na základě vzájemného konsenzu tuto

SMLOUVU O ÚVĚRU

Článek I.

Preambule

1. Věřitel poskytuje finanční služby spočívající v poskytování nevázaných úvěrů.

2. Klient a Věřitel tímto uzavírají Smlouvu o úvěru za použití prostředků komunikace na dálku, a to formuláře na webovém portálu Věřitele [FIRM_DOMAIN].

3. Před uzavřením této Smlouvy o úvěru Klient a Věřitel uzavřeli Rámcovou smlouvu o úvěru s [PRE_CONTRACT_SP] kódem [CLIENT_AGREEMENT] (dále jen "RSÚ"), která tvoří obecný právní rámec poskytování finančních služeb Věřitelem Klientovi a upravuje práva a povinnosti stran pro veškeré smluvní vztahy vznikající mezi Věřitelem a Klientem v souvislosti s poskytováním úvěrů Klientovi ze strany Věřitele.

4. Tato Smlouva o úvěru je uzavřena na základě individuálně sjednaných podmínek o poskytnutí úvěru s ID kódem [CREDIT_ID]

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Klient a Věřitel, na základě RSÚ, žádosti o úvěr s ID kódem [CREDIT_ID] ze strany Klienta, nabídky Věřitele, akceptace nabídky Věřitele ze strany Klienta, přijetí úvěru Klientem, uzavřeli tuto Smlouvu o úvěru následujících parametrů:

Datum poskytnutí úvěru: [CREDIT_DATE]
Datum splatnosti úvěru: [CREDIT_BACK_DATE]
Výše úvěru (jistiny): [CREDIT_SUM] Kč
Poplatek za úvěr: [CREDIT_PRICE] Kč
Sleva na poplatek za úvěr: -100 %
Poplatek za úvěr po slevě: 0 Kč
Zápůjční úroková sazba (ZÚS): [CREDIT_MPN] % p.a. (pevně stanovena na celou dobu splácení jistiny úvěru)
Úroky celkem: [CREDIT_PRICE] Kč
Celkové navýšení: [CREDIT_VUS] %
Splatná částka: [CREDIT_BACK_MONEY] Kč
Roční procentní sazba nákladů (RPSN): [CREDIT_MKGN] %

2. Úvěr byl poskytnut bankovním převodem na bankovní účet Klienta.

Článek III.

Způsob splatnosti úvěru

1. Klient se zavazuje dlužnou částku ve výši [CREDIT_BACK_MONEY] Kč splatit do [CREDIT_BACK_DATE], a to způsobem sjednaným v RSÚ.

2. Splatnost úvěru Klientem je stanovena jednorázovou platbou provedenou převodem na bankovní účet Věřitele.

Článek IV.

Předčasné splacení úvěru

1. Klient má právo úvěr dle Smlouvy o úvěru zcela nebo zčásti splatit kdykoliv po dobu trvání tohoto úvěru bez dodatečných nákladů.

2. Spotřebitel je oprávněn spotřebitelský úvěr zcela nebo zčásti splatit kdykoliv po dobu trvání spotřebitelského úvěru. V takovém případě má spotřebitel právo na snížení celkových nákladů spotřebitelského úvěru o výši úroku a dalších nákladů, které by byl spotřebitel povinen platit v případě, kdy by nedošlo k předčasnému splacení spotřebitelského úvěru.

Článek V.

Odstoupení od Smlouvy o úvěru

1. Od této Smlouvy o úvěru může Klient odstoupit bez uvedení důvodu a bez sankce ve lhůtě 14 dní ode dne jejího uzavření v souladu s RSÚ, a to písemným oznámením o odstoupení zaslaným na Korespondenční adresu Věřitele.

2. Klient nemá právo na odstoupení od Smlouvy o úvěru, jestliže již před výkonem svého práva na odstoupení

Věřiteli úvěr spolu s příslušnými úroky a poplatky s úvěrem spojenými splatil.

3. Jestliže Klient od Smlouvy o úvěru odstoupí, je povinen zaplatit Věřiteli úrok ve výši, na kterou by Věřiteli vznikl nárok, a to za období ode dne, kdy byl úvěr poskytnut dle Smlouvy o úvěru, do dne, kdy je jistina úvěru připsána na účet Věřitele. Věřitel má také nárok na úhradu nevratných poplatků zaplacených Věřitelem orgánům veřejné správy nebo jiným osobám výkonem veřejné správy pověřený.

Článek VI.

Náklady v případech opožděných plateb

1. V této Smlouvě o úvěru uplatněná sleva na poplatek za úvěr platí pouze do dne splatnosti, tedy do [CREDIT_BACK_DATE]. Pokud Klient dlužnou částku včas nesplatil, ztrácí Klient v důsledku svého prodlení nárok na poskytnutou slevu a je povinen uhradit poplatek za úvěr v plné výši, tedy [CREDIT_PRICE] Kč.

2. V případě zpoždění Klienta s placením peněžitých závazků vyplývajících z této Smlouvy o úvěru, je Věřitel oprávněn od Smlouvy o úvěru odstoupit a Klient je povinen uhradit Věřiteli smluvní pokutu a poplatky spojené s pozdním splácením úvěru uvedené v RSÚ, a to:

2.1. Smluvní pokutu:

2.1.1. Klient musí zaplatit Věřiteli smluvní pokutu ve výši 0,1 procenta, včetně DPH, za každý den zpoždění z nesplacené jistiny úvěru. Smluvní pokuta se začne vyměřovat následující kalendářní den po dni splatnosti úvěru a vyměřování končí v ten den, kdy bude Klientem splatná část úvěru, jakož i vyměřená smluvní pokuta, připsána na bankovní účet Věřitele. Smluvní pokuta je omezena do výše součinu čísla 0,5 a celkové výše úvěru.

2.2. Poplatky spojené s pozdním splácením Úvěru, které jsou považovány za účelně vynaložené náklady Věřitele ve smyslu zákona o spotřebitelském úvěru, v platném znění, a to:

2.2.1. V případě zpoždění s jakoukoliv Splátkou Úvěru, je Klient povinen hradit poplatek ve výši 70,- Kč, včetně DPH, za administraci každého dne ve zpoždění a to do doby splácení úvěru anebo předání pohledávky k mimosoudnímu vymáhání. Poplatek za administraci zpoždění zahrnuje zejména náklady Věřitele na zpracování dlužné pohledávky, vypracování návrhů na způsob úhrady dlužné částky, stanovení konkrétního řešení způsobu úhrady dlužné částky a dále mzdové náklady Věřitele, a to zejména pracovníků call centra zajišťujících telefonickou a e-mailovou komunikaci s úvěrovaným, ověřování a dohledávání aktuálních kontaktů, jakož i náklady na kancelářské potřeby Věřitele a zabezpečení softwarového a hardwarového vybavení pro účely administraci Klienta ve zpoždění.

2.2.2. V případě opožděné splátky Úvěru, je Klient povinen hradit poplatek za neoprávněné využití poskytnuté půjčky, a to do doby zaplácení Úvěru anebo předání pohledávky k mimosoudnímu vymáhání. Ten se počítá jako: částka Celkového navýšení příslušného úvěru, dělená náležitým počtem dní, dle sjednaného Úvěru, krát faktický počet dní ve zpoždění.

Článek VII.

Náklady spojené s mimosoudním vymožením dlužných částek prostřednictvím třetí osoby

1.Jestliže je Klient v prodlení se splácením úvěru nebo jeho části více než 50 (padesát) kalendářních dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě, Klient souhlasí s tím, aby Úvěrující učinil před případným soudním vymáháním pohledávek pokus o mimosoudní vymožení dlužných částek prostřednictvím třetí osoby, přičemž náklady na toto mimosoudní vymáhání jsou pro účely RSÚ a této Smlouvy o úvěru oběma Stranami považovány za účelně vynaložené náklady ve smyslu zákona o spotřebitelském úvěru, v platném znění.

2. Mimosoudní vymáhání bude trvat nejdéle tři měsíce a jeho účelem bude zejména umožnit Klientovi po dobu trvání mimosoudního vymáhání zaplatit dluh včetně dalších nákladů, které vznikly Úvěrujícímu v důsledku prodlení Klienta s plněním jeho dluhu a nutností dluh vymáhat prostřednictvím třetí osoby a současně také umožnit Klientovi uzavřít dohodu, kterou se za účelem odvrácení soudního řízení o nárocích Úvěrujícího v důsledku prodlení Klienta odkládá platba nebo mění způsob splácení. V případě uzavření dohody o splacení dluhu formou splátek se doba mimosoudního vymáhání prodlužuje o dobu platnosti této dohody.

3. Výše nákladů za prvních 14 dní mimosoudního vymáhání prostřednictvím třetí osoby bude činit 700,- Kč bez DPH a zahrnuje zejména, nikoliv však výlučně, mzdové náklady pracovníků správy pohledávek třetí osoby, náklady na kancelářské potřeby třetí osoby, softwarové a hardwarové vybavení oddělení správy pohledávek třetí osoby, zpracování dlužné pohledávky, provedení výpočtu celkové výše dlužné částky a jeho příslušenství a zavedení do systému třetí osoby, skenování listinných dokumentů, ověřování a dohledávání aktuálních kontaktů, zadávání těchto kontaktů do systému třetí osoby, nastavení operací systému třetí osoby pro odesílání SMS, mzdové náklady pracovníků call centra třetí osoby (telefonický kontakt, e-mailová komunikace s Klientem), zařízení a vybavení call centra třetí osoby (ústředna), včetně nákladů na provoz call centra třetí osoby, poštovné, úhrady osobám provádějícím přepravu zásilek, řešení návrhů způsobu úhrady dlužné částky, a další tomu podobné.

4. Nedojde-li během doby uvedené v předchozím odstavci k uzavření dohody, kterou se za účelem odvrácení soudního řízení o nárocích Úvěrujícího v důsledku prodlení Klienta odkládá platba nebo mění způsob splácení, výše nákladů mimosoudního vymáhání prostřednictvím třetí osoby za dalších 14 dní prodlení bude činit 500,- Kč bez DPH a zahrnuje v sobě náklady spojené s opakujícími se činnostmi mimosoudního vymáhání uvedené v odstavci 3.

5. Pakliže Klient neuzavře dohodu či neuhradí svůj dluh v plné výši ani do 30. dne po zahájení mimosoudního vymáhání, výše nákladů mimosoudního vymáhání po 30. dni zahájení mimosoudního vymáhání, až do ukončení mimosoudního vymáhání prostřednictvím třetí osoby, bude činit 500,- Kč bez DPH a zahrnuje v sobě náklady spojené s opakujícími se činnostmi mimosoudního vymáhání uvedené v odstavci 3.

6. Klient bere na vědomí, že mezi náklady na mimosoudní vymáhání pohledávky třetí osoby a řešení její úhrady patří také tzv. inspektorský výjezd, to je výjezd příslušného pracovníka k Klientovi, který je v prodlení, za účelem osobního projednání podmínek řešení prodlení Klienta s úhradou jeho dluhu. Úvěrovaný souhlasí s tím, aby jej příslušný pracovník (inspektor) v případě potřeby navštívil v místě bydliště, či na jím uvedené kontaktní adrese, a to zejména za účelem řešení prodlení Klienta s úhradou jeho dluhu a uzavření příslušné dohody o podmínkách úhrady dluhu. Shledá-li se realizace inspektorského výjezdu za přínosnou pro úspěšné mimosoudní vymáhání a bude-li realizována, výše nákladů na výjezd činí nejméně 1.600,- Kč bez DPH a skládá se z nákladů zahrnujících amortizaci motorového vozidla a spotřebu pohonných hmot ve výši 1.300,- Kč. Bez DPH, a dále pak ze mzdových nákladů a ztráty času pracovníka, resp. inspektora ve výši 300,- Kč. bez DPH. Klient je oprávněn v odůvodněných případech návštěvu inspektora odmítnout, je však povinen to písemně (prostřednictvím pošty či e-mailové zprávy) oznámit Úvěrujícímu, nebo jím pověřené osobě, včetně důvodu, pro který osobní jednání a návštěvu inspektora odmítá. Zhodnocení vážnosti důvodu je ponecháno v kompetenci Úvěrujícího, nebo jím pověřené osoby.

Článek VIII.

Reklamační řád

1. Klient se může na Společnost obrátit s reklamací v případě, že se domnívá, že Společnost nedodržela smluvní ujednání nebo jednala v rozporu s platnými právními předpisy. Stížnost klienta směřuje proti jednání a postupu pracovníků Společnosti, apod. (dále společně jen "Podání").

2. Podání musí obsahovat zejména: identifikační údaje klienta, včetně kontaktní adresy, telefonního čísla a e-mailové adresy, případně číslo smlouvy o spotřebitelském úvěru a § popis předmětu stížnosti či reklamace, vč. případných dokumentů relevantních pro vyřízení Podání a návrhu klienta na způsob vyřízení reklamace či stížnosti ze strany Společnosti. Společnost může vyzvat klienta k doložení dalších dokumentů k vyřízení Podání ve stanovené lhůtě, je-li to potřeba. Současně s výzvou klientovi sdělí, že pokud klient Podání ve stanové lhůtě nedoplní, vyřídí Společnost Podání podle dodaných dokumentů a údajů.

3. Podání může být uplatněné vůči Společnosti jedním z následujících způsobů: e-mailem na adresu - info@credit123.cz, anebo písemně na korespondenční adresu Společnosti: Jeremiášova 947/16, Praha 155 00.

4. Podání je nutné uplatnit bez zbytečného odkladu poté, co klient zjistil důvody pro reklamaci nebo stížnost, nejpozději však ve lhůtě stanovené příslušnými právními předpisy.

5. Potvrzení o doručení Podání zašle Společnost klientovi neprodleně po podání stížnosti či reklamace, a to elektronicky na e-mail klienta uvedený v Podání nebo poštou na kontaktní adresu klienta uvedenou taktéž v Podání. V uvedeném potvrzení Společnost uvede, kdy bylo Podání Společnosti doručeno, co je obsahem Podání, jakým způsobem požaduje klient vyřízení reklamace či stížnosti a předpokládané datum vyřízení Podání Společností.

6. Lhůta pro vyřízení Podání je 15 dnů od jeho doručení Společnosti, lhůta pro případnou opravu či doplnění klientem se nezapočítává. V případě, že není možné Podání ve stanovené lhůtě vyřídit, Společnost klienta o této skutečnosti informuje, včetně předpokládaného termínu vyřízení Podání, a to elektronicky na adresu e-mailu klienta uvedenou v Podání.

7. Společnost informuje klienta o způsobu vyřízení Podání písemně dopisem doručeným na kontaktní adresu klienta uvedenou v Podání.

8. Náklady spojené s vyřizováním Podání nese Společnost.

Článek IX.

Závěrečná ustanovení

1. Strany prohlašují, že za trvalý nosič dat ve smyslu ustanovení § 3 odst. 2 písm. k) Zákona o spotřebitelském úvěru, tedy za nástroj, který umožňuje Klientovi uchování informací určených jemu osobně tak, aby mohly být využívány po dobu přiměřenou účelu těchto informací, a který umožňuje reprodukci těchto informací v nezměněné podobě, za uchování informací se považuje i uložení obsahu listiny v Sekci Příjemce úvěru ve formátu Portable Document Format (pdf) takovým způsobem, že toto uložení bude umožňovat Klientovi uchování jemu určených informací, jejich využívání a reprodukci v nezměněné podobě nejméně po dobu trvání práv z RSÚ, Smlouvy o úvěru, popřípadě ze Smlouvy o prodloužení splatnosti úvěru. Strany dále prohlašují, že se za písemný právní úkon považuje i úkon učiněný prostřednictvím elektronického systému Věřitele způsobem dle RSÚ, neboť takový úkon má písemnou formu, je potvrzen Elektronickými kanály způsobem dle RSÚ, je zachycen obsah právního úkonu a určena osoba, která právní úkon učinila.

2. Spory, neshody nebo požadavky vyplývající ze Smlouvy o úvěru nebo vzniklé v souvislosti s RSÚ budou řešeny formou jednání. V případě, že se nepodaří spor nebo neshodu vyřešit jednáním, anebo uspokojit požadavek do 15 (patnácti) dnů od zahájení jednání, nebo při rozhodnutí jedné ze Stran, že další takové řešení sporu nebo neshody již není účelné, bude spor předložen k rozhodnutí příslušnému orgánu podle platných zákonů.

3. Veškerá oznámení Stran musí být vzájemně zasílána písemně. Strany se dohodly, že oznámení zaslaná druhé Straně elektronickou poštou nebo formou SMS zprávy, a také ta, která Klient uvedl v Sekci Příjemce úvěru v systému Věřitele, jsou považována za oznámení v písemné formě.

3.1. Oznámení zaslané elektronickou poštou je považováno za doručené, jestliže od jeho odeslání uplynulo 96 (devadesát šest) hodin.

3.2. Oznámení zaslané jako SMS zpráva je považováno za doručené, jestliže od jeho odeslání uplynulo 96 (devadesát šest) hodin.

3.3. Klient souhlasí s tím, aby Věřitel posílal oznámení pomocí automatizovaných prostředků elektronické komunikace bez účasti člověka.

4. Klient potvrzuje, že před uzavřením RSÚ mu byly poskytnuty veškeré informace o službě, kterou zajišťuje Věřitel, a že on se s RSÚ řádně a podrobně seznámil a souhlasí s ní.

5. Strany se dohodly, že pro výklad RSÚ bude uplatňováno právo České republiky.

6. Oznámení Věřitele a Klienta se zasílají poštou, faxem nebo elektronickou poštou na adresy, které byly uvedené Stranami. Změny adres Stran mají být oznámeny nejpozději 96 (devadesáti šesti) hodin od provedení těchto změn, a to způsobem uvedeným v článku 8.2. Věřitel zveřejňuje změnu adresy na Internetu.

Věřitel:	Klient:
dne [CREDIT_ACCEPT_TIME]	z IP adresy [CLIENT_IP], dne [CREDIT_REQUEST_TIME]
jednatel Antonina Morozova	[CLIENT_NAME]

[BEGIN_DECLARATION]

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ KE SMLOUVĚ O ÚVĚRU [CREDIT_ID]

Já, [CLIENT_NAME]
R.Č.: [CLIENT_PC]

Trvale bytem: [CLIENT_ADDRESS]
Korespondenční adresa: [CLIENT_REG_ADDRESS]
Emailová adresa: [CLIENT_EMAIL]
Telefonní číslo: [CLIENT_PHONE]
tímto výslovně prohlašuji

1. V případě poskytnutí úvěru mám v úmyslu ho vrátit.

- Nejsou mi známy žádné okolnosti, které by po poskytnutí úvěru mohly vyvolat osobní bankrot, respektive podání žádosti o povolení oddlužení v souvislosti s insolvenčním návrhem z mé strany.
- Nejsou mi známy žádné skutečnosti, které by mohly vést k tomu, že bych úvěr nevrátil(a) nebo nebyl(a) schopen(a) vrátit.
- Nemám žádné nesplacené dluhy ani závazky po splatnosti vůči bankám či jiným věřitelům.
- Nejsou mi známy žádné skutečnosti, které by mohly vést k tomu, že bych nebyl(a) schopen(na) uhradit a splnit všechny své závazky – navrácení úvěru do dne jeho splatnosti.
- Jsem si vědom(a) toho, že v případě nepravdivosti tohoto prohlášení se mohu dopustit trestného činu podvodu, úvěrového podvodu či obdobného deliktu.

Informace o mých současných závazcích a příjmech:
Moje měsíční finanční závazky: [CLIENT_DEBTS] Kč.
Můj průměrný čistý měsíční příjem za poslední 3 měsíce již bez poplatků: [CLIENT_INCOME] Kč.

[V] Potvrzuji, že nejsem politický expovovana osoba.

[V] Potvrzuji, že všechny mnou poskytnuté informace jsou kompletní a pravdivé.

[V] Potvrzuji, že moje finanční situace mi dovoluje přibrat si tento smluvní finanční závazek.

2. Důkladně jsem se seznámil(a) s veškerými podmínkami nabízené úvěru, s těmito podmínkami souhlasím a jsem si vědom(a) následků případného nesplácení poskytnutého úvěru.

[V] Potvrzuji, že jsem od společnosti [FIRM_NAME] obdržel(a) Standardní informace o spotřebitelském úvěru a že ze strany společnosti [FIRM_NAME] mi bylo poskytnuto náležité vysvětlení tak, abych byl(a) schopen(na) posoudit, zda navrhovaná smlouva o úvěru odpovídá mým potřebám a mé finanční situaci, a to včetně vysvětlení předsmluvních informací, důsledků zpoždění a základních informací o jednotlivých nabízených produktech. K poskytnutým Standardním informacím o spotřebitelském úvěru nemám žádné další dotazy a rozumím obsahu poskytnutých informací.

Toto čestné prohlášení bylo učiněno za pomocí prostředků elektronické komunikace, prostřednictvím Uživatelského účtu Klienta na webovém portálu Věřitele [FIRM_DOMAIN] z IP adresy [CLIENT_IP], dne [CREDIT_REQUEST_TIME].

GO Invex Finance s.r.o.
IČ: 05090792 DIČ: CZ05090792

